**YÊU CẦU BẢO MẬT**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Quản trị hệ thống** | **Giám đốc** | **Quản lý** | **Nhân viên** | **Khác** |
| 1 | Phân quyền | X |  |  |  |  |
| 2 | Tiếp nhận hồ sơ nhân viên |  |  | X |  |  |
| 3 | Quản lý phiếu nhập |  |  | X | X |  |
| 4 | Thống kê doanh thu |  | X | X |  |  |
| 5 | Lập hóa đơn |  |  | X | X |  |
| 6 | Tổ chức khuyến mãi |  |  | X |  |  |
| 7 | Kiểm kê sản phẩm lỗi |  |  | X | X |  |
| 8 | Kiểm kê hàng tồn kho |  |  | X | X |  |
| 9 | Quản lý ca làm nhân viên |  |  | X |  |  |
| 10 | Quản lý tủ đồ |  |  | X | X |  |
| 11 | Lập phiếu xuất |  |  | X | X |  |
| 12 | Phân loại hàng theo danh mục |  |  | X | X |  |
| 13 | Cấp tài khoản nhân viên | X |  |  |  |  |
| 14 | Tiếp nhận khách hàng |  |  | X | X |  |
| 15 | Quản lý sản phẩm |  |  | X | X |  |
| 16 | Giữ trả xe |  |  |  | X |  |
| 17 | Quản lý nhà cung cấp |  |  | X |  |  |
| 18 | Thống kê lợi nhuận |  | X | X |  |  |
| 19 | Quản lý chức vụ |  | X |  |  |  |

# **BẢNG TRÁCH NHIỆM YÊU CẦU BẢO MẬT**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nghiệp vụ** | **Người dùng** | **Phần mềm** | **Ghi chú** |
| 1 | Quản trị hệ thống | Cho biết người dùng mới và quyền hạn | Ghi nhận và Thực hiện đúng |  |
| 2 | Giám đốc | Cung cấp tên và mật khẩu | Ghi nhận và Thực hiện đúng |  |
| 3 | Quản lý | Cung cấp tên và mật khẩu | Ghi nhận và Thực hiện đúng |  |
| 4 | Nhân viên | Cung cấp tên và mật khẩu | Ghi nhận và Thực hiện đúng |  |
| 5 | Khác |  |  | Tên chung |